



COMUNE DI PIANENGO

Provincia di Cremona

DETERMINAZIONE N. 34 DEL 16.04.2019

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO, SOCIO
ASSISTENZIALE E CULTURALE**

Oggetto: PROCEDURA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER MOBILITÀ ESTERNA PER N°1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CAT. C/1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – PROROGA SCADENZA BANDO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- In data 13 dicembre 2018 (Prot. n°0006713), il dipendente, a tempo indeterminato e pieno, Asperti Fabio (Agente di Polizia Locale – Cat. C/4) ha comunicato di essere risultato idoneo alla selezione per mobilità indetta dal Comune di Martinengo (BG). Conseguentemente, ha richiesto l'autorizzazione al trasferimento;
- In data 19 dicembre 2018 (Ns. Prot. n°0006920), il Comune di Martinengo ha ribadito la predetta declaratoria di idoneità ed ha chiesto di concordare una data per il trasferimento del Sig. Asperti;

Vista e richiamata, a tal proposito, la deliberazione della Giunta Comunale n°8 del 26.01.2019 con la quale è stato avviato il percorso procedimentale finalizzato al tentativo di accogliere la richiesta di trasferimento per mobilità esterna e volontaria del summenzionato dipendente;

Ricordato che il trasferimento per mobilità comporta che la sostituzione del dipendente (trasferitosi, appunto, per mobilità), può avvenire solo attraverso un'altra ed inversa mobilità. In altri termini, la cessazione per mobilità non è considerata una vera cessazione. L'articolo 14, comma 7, del D.L. n°95/2012, convertito in legge n°135/2012 (comma modificato dal D.L. n°101/2013), stabilisce che: *"Le cessazioni dal servizio per processi di mobilità, nonché quelle disposte a seguito dell'applicazione della disposizione di cui all'articolo 2, comma 11, lettera a), limitatamente al periodo di tempo necessario al raggiungimento dei requisiti previsti dall'[articolo 24 del decreto-legge 06 dicembre 2011, n°201](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 22 dicembre 2011, n°214](#), non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over"*. Si tratta, come noto, della cd. neutralità finanziaria della mobilità per ciò che concerne assunzioni e cessazioni. Tale carattere di neutralità finanziaria della mobilità è dalla Corte dei Conti: *"Una mobilità volontaria, in quanto rivolta verso un ente sottoposto a vincoli assunzionali, non può essere considerata "cessazione", non potendo, dunque, il comune cedente far affidamento sulla relativa minore spesa nell'anno successivo ai fini del turn-over"* (Corte Conti Lombardia, n°74/2015). Ancor più recentemente ed in modo chiaro: *"In definitiva, il reclutamento derivante da mobilità volontaria è "neutro" ed irrilevante per la disciplina del turn-over se proveniente da altri enti sottoposti a vincoli assunzionali, così come non costituisce cessazione ai fini del calcolo della capacità assunzionale per l'ente cedente, il quale potrà sostituire tale unità soltanto ricorrendo, a sua volta, ad un'analoga procedura di mobilità in entrata"* (Corte Conti, Sez. Controllo Lombardia, n°91/2018);

Dato atto che, nelle more della corretta esecuzione dell'iter procedimentale previsto dalla vigente normativa in materia, sono stati svolti i seguenti adempimenti:

- a) **Programmazione Triennale di Fabbisogno del Personale (PTFP) e dotazione organica 2019/2021**, redatta dall'Ufficio Ragioneria ed approvata con deliberazione della Giunta Comunale n°41 del 29.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;
- b) **Mobilità Obbligatoria**, ai sensi dell'articolo 34 bis, comma 1°, del D.Lgs. n°165/2001, inoltrata attraverso l'applicativo telematico *Polis Lombardia* (Prot. n°0001368 del 11.03.2019) al fine di accertare l'eventuale disponibilità di personale iscritto in apposite liste. La procedura ha dato esito negativo, come comunicato con nulla osta del 22.03.2019 Prot. n°0001721;
- c) **Indizione procedura per la formazione di una graduatoria di mobilità volontaria esterna**, ai sensi dell'articolo 30, comma 1 e 2bis del D.Lgs. n°165/2001, mediante approvazione di apposito bando effettuata dal sottoscritto Responsabile con propria determinazione n°18 del 30.03.2019;

Rilevato che il bando summenzionato è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.pianengo.cr.it) e nell'apposita sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*" in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n°33/2013, con decorrenza 01.04.2019 per rimanervi in evidenza fino al termine di presentazione delle istanze, fissato alle ore 12.00 del giorno 27.04.2019;

Ritenuto opportuno, al fine di dare maggiore visibilità al bando medesimo e, conseguentemente, di garantire la maggiore partecipazione da parte di ipotetici candidati per il ruolo oggetto della selezione, prorogare la scadenza per la presentazione delle candidature al Protocollo Comunale, **alle ore 12.00 del giorno 06 maggio 2019**;

Visto il D.Lgs. n°165/2001;

Visto il D.Lgs. n°267/2000;

Vista l'attuale dotazione organica dell'Ente, come approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n°41 del 29.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamato il decreto del Sindaco n°004 del 22.12.2018, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio in oggetto;

DETERMINA

- 1) Di prorogare, per i motivi citati in premessa, il termine previsto dal bando approvato con propria determinazione n°18 del 30.03.2019, inerente alla procedura di selezione per la formazione di una graduatoria per mobilità esterna, finalizzata all'eventuale copertura di n°1 posto di Categoria C/1 – profilo Agente di Polizia Locale, a tempo pieno ed indeterminato;
- 2) Di stabilire il nuovo termine per la presentazione delle istanze da parte dei possibili candidati, **alle ore 12.00 del giorno 06 maggio 2019**;
- 3) Di confermare che:
 - la selezione è esclusivamente diretta alla formazione di una graduatoria;
 - l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere, o meno, ad un'assunzione, in presenza dei requisiti prescritti dalla vigente normativa per la legittima copertura del posto, che si renderà vacante;

- 4) Di disporre la pubblicazione della nuova scadenza sopra riportata sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.pianengo.cr.it) e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n°33/2013;
- 5) Di dare atto che si procederà ad integrare l'attuale avviso di mobilità già in corso di pubblicazione, modificando soltanto il termine di presentazione delle candidature **differendolo** dal 27 aprile al **06 maggio 2019**;
- 6) Di dare atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n°241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n°62/2013 (*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza"*).

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI,
SOCIO ASSISTENZIALI CULTURALI
(Alesio Dr. Massimiliano)**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Nicolini Rag. Gisella)**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Pianengo _____

**IL MESSO COMUNALE
(Morali Stefania)**