

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESIO MASSIMILIANO
Data di nascita	17/07/1963
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI PIANENGO
Incarico attuale	Responsabile del servizio amministrativo, culturale, socio assistenziale e polizia municipale
Numero telefonico dell'ufficio	0373752223
Fax dell'ufficio	037374315
E-mail istituzionale	segreteria@comune.pianengo.cr.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio

Altri titoli di studio e professionali

LAUREA IN GIURISPRUDENZA presso l'Università Federico II di Napoli

- ABILITAZIONE ESERCIZIO ATTIVITA' FORENSE

1. Master annuale in "Economia del settore pubblico" organizzato da Formez di Napoli, trattando economia e finanza pubblica, diritto pubblico, sociologia delle organizzazioni pubbliche e statistiche. La tesi finale verteva su "I modelli di gestione dei servizi pubblici locali. Il caso Bologna".
2. Primo classificato nella graduatoria finale del concorso nazionale, per titoli ed esami, per 25 posti di vice-dirigente amministrativo presso l'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato.
3. Nel dicembre 2000, conseguito con punteggio di 30/30, previo corso e superamento di esami, l'idoneità a Segretario Comunale per comuni con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti.

Esperienze professionali (incarico attuale)

Titolare della sede di segreteria dei Comuni di Trescore Cremasco (capo convenzione), Pianengo, Casaletto Ceredano, Gombito, Quintano e Ricengo (istituita tramite convenzione avente validità dal 01.11.2009 al 31.12.2014)

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI TRESORE CR.
- SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI PIANENGO
- SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI CASALETTO CEREDANO
- SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI GOMBITO
- SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI QUINTANO
- SEGRETARIO COMUNALE – COMUNE DI RICENGO
- Attività forense in materia civile ed amministrativa;
- Ricercatore presso il Formez di Napoli, predisponendo, in collaborazione, il Rapporto biennale sui servizi prodotti dal settore pubblico nel Mezzogiorno.
- Partecipazione a numerosi corsi, tra cui quello interprovinciale di

aggiornamento, organizzato dalla Prefettura di Piacenza e quello organizzato dalla Prefettura di Milano.

Capacità linguistiche

- Livello parlato
- Livello scritto

Inglese

Scolastico
Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Conoscenza media utilizzo di Office

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, etc.)

- Collaborazione con le riviste “Il nuovo diritto”, “Prime note”, “Diritto&Giustizia”, “La Gazzetta degli Enti Locali”, “Comuni d’Italia”, “Appalti&Contratti” in qualità di pubblicista;
- Attività di collaborazione scientifica ed attività di convegnista con EDK e De Agostini Professionale;
- Alcune recenti pubblicazioni: Obbligo dichiarativo delle imprese in tema di moralità professionale: il T.A.R. Marche consolida l’orientamento maggioritario; - Aspettative e problematiche per il futuro codice del processo amministrativo; - La tutela della certezza delle situazioni giuridiche di diritto pubblico quale fondamento primo della “pregiudiziale amministrativa”; - La norma di ordine pubblico quale materia genetica del principio di eterointegrazione precettiva dei bandi di gara; - Una conferma dell’obbligo di dichiarazione integrale dei requisiti penali; - A proposito di informative antimafia; - La controversa individuazione del “momento” di nomina delle commissioni di gara; - Irreversibile e illegittima trasformazione del fondo: i profili di responsabilità del concessionario di lavori pubblici; - La rilevanza del cambio di destinazione d’uso ai fini Ici; - L’edificabilità delle aree ai fini Ici e i vincoli urbanistici; - Tempi duri per l’esclusione automatica delle offerte anomale.

**RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE –
ANNO 2009**

Amministrazione: COMUNE DI PIANENGO

Dirigente: ALESIO MASSIMILIANO

Incarico ricoperto: Responsabile – Uffici: demografico, protocollo, segreteria, affari generali, socio-culturale-assistenziale, pubblica istruzione e cultura, polizia municipale

Stipendio tabellare	Posizione parte fissa	Posizione parte variabile	Retribuzione di risultato	Altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 3.622,01	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.561,50	€ 18.223,51

* ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti